



Guida per l'utente di Polycom® CX200 Telefono desktop

Edizione settembre 2007
1725-31004-108 Rev. A



Informazioni sui marchi

Polycom®, il logo Polycom, SoundPoint® IP, SoundStation®, SoundStation VTX 1000®, ViaVideo®, ViewStation®, e Vortex® sono marchi registrati di Polycom, Inc. Conference Composer™, Global Management System™, ImageShare™, Instructor RP™, iPower™, MGC™, PathNavigator™, People+Content™, PowerCam™, Pro-Motion™, QSX™, ReadManager™, Siren™, StereoSurround™, V2IU™, Visual Concert™, VS4000™, VSX™ e il progetto industriale di SoundStation sono marchi di Polycom, Inc. negli Stati Uniti e in altri paesi. Tutti gli altri marchi sono di proprietà dei rispettivi proprietari.

Informazioni sui brevetti

Il prodotto incluso è protetto da uno o più brevetti degli Stati Uniti e di altri paesi e/o in attesa di brevetto di proprietà di Polycom, Inc. e/o dei relativi licenzianti.

Dichiarazione di non responsabilità

Alcuni paesi, stati o province non consentono l'esclusione o la limitazione di garanzie implicite o la limitazione di danni incidentali o consequenziali per determinati prodotti forniti ai clienti o la limitazione di responsabilità di danni fisici, pertanto le limitazioni e le esclusioni di cui sopra potrebbero risultare applicabili solo in parte. Quando le garanzie implicite non possono essere escluse nella loro interezza, saranno limitate alla durata della garanzia scritta applicabile. La presente garanzia conferisce diritti legali specifici che possono variare a seconda della legislazione locale.

Informazioni sul copyright

Il software contenuto nel presente prodotto potrebbe essere protetto da copyright da Polycom e/o dai relativi licenzianti. Copyright © 2007 Polycom, Inc.

IL PRESENTE SOFTWARE VIENE FORNITO "così com'è", SENZA ALCUN TIPO DI GARANZIA ESPRESSA O IMPLICITA, INCLUSE, TRA LE ALTRE, LE GARANZIE IMPLICITE O DI COMMERCIALIZZABILITÀ E IDONEITÀ PER UN SCOPO SPECIFICO. IN NESSUN CASO GLI AUTORI O I TITOLARI DEI DIRITTI DI COPYRIGHT POTRANNO ESSERE RITENUTI RESPONSABILI DI RECLAMI, DANNI O ALTRE RESPONSABILITÀ, IN FORZA DI CONTRATTO O PER QUALSIVOGLIA TORTO, DERIVANTE DA O CONNESSO AL SOFTWARE O AL RELATIVO USO.

© 2007 Polycom, Inc. Tutti i diritti riservati.

Polycom Inc.
4750 Willow Road
Pleasanton, CA 94588-2708
Stati Uniti

Nessuna parte di questo documento può essere riprodotta o trasmessa in alcuna forma o mediante alcun mezzo elettronico o meccanico per qualsiasi scopo, senza il previo consenso scritto da parte di Polycom, Inc. Secondo la legge, la riproduzione include la traduzione in un'altra lingua o formato.

Tra le parti, Polycom, Inc. detiene la titolarità e la proprietà di tutti i diritti di proprietà relativamente al software contenuto nei suoi prodotti. Il software è protetto dalle leggi sul copyright degli Stati Uniti e dai trattati internazionali. Pertanto, il software dovrà essere trattato come qualsiasi altro materiale protetto da copyright, ad esempio libri o registrazioni audio.

Questo manuale è stato accuratamente redatto per garantire la precisione delle informazioni. Polycom, Inc. non è responsabile di eventuali errori di stampa o di trascrizione. Le informazioni contenute nel presente documento sono soggette a modifiche senza preavviso.

Informazioni sulla Guida

Complimenti per l'acquisto del telefono desktop Polycom CX200 che offre l'innovativa funzione di comunicazione unificata, attualmente non disponibile con i tradizionali telefoni desktop. Collegando un telefono desktop Polycom CX200 a un computer che esegue Microsoft® Office Communicator 2007, è possibile effettuare e ricevere chiamate telefoniche tramite la connessione di rete IP.

La presente Guida per l'utente fornisce le informazioni necessarie per iniziare a utilizzare il nuovo telefono. Verificare insieme all'amministratore di sistema che la rete in uso supporti la configurazione del telefono desktop Polycom CX200, che sia in uso Microsoft Office Communications Server 2007 e che la rete sia configurata correttamente. Prima di installare e utilizzare il telefono desktop Polycom CX200, leggere attentamente le sezioni [Elenco dei componenti](#) e [Note sulla sicurezza](#) della presente guida. Tali informazioni sono inoltre disponibili sul sito Web all'indirizzo <http://www.polycom.com/support/voicedocumentation/>.

Sommario

Informazioni sulla Guida	iii
1 Operazioni preliminari del telefono desktop Polycom® CX200	1-1
Elenco dei componenti	1-2
Montaggio del telefono desktop Polycom CX200	1-3
Collegamento del ricevitore e delle cuffie opzionali	1-3
Collegamento del telefono desktop Polycom CX200 al computer ..	1-4
Funzioni del telefono desktop Polycom CX200	1-4
Prima di utilizzare il telefono desktop Polycom CX200	1-5
Posizionamento del telefono	1-5
Configurazione di Microsoft Office Communicator 2007 per il telefono desktop Polycom CX200	1-5
Istruzioni per l'utilizzo	1-6
2 Uso delle funzioni di base del telefono desktop Polycom® CX200	2-1
Esecuzione di una chiamata	2-2
Risposta a una chiamata	2-3
Fine di una chiamata	2-4
Disattivazione del microfono	2-4
Regolazione del volume	2-5
Impostazione di una chiamata in attesa	2-5
Inoltro delle chiamate	2-5
Uso della casella vocale	2-6
Riavvio del telefono	2-6
3 Guida alla soluzione dei problemi del telefono desktop Polycom® CX200	3-1
Alimentazione e avvio	3-2
Controlli ed esecuzione e ricezione di chiamate	3-2

Accesso ai sistemi	3-3
Audio	3-3
Microsoft Office Communicator 2007	3-4

Note sulla sicurezza	Note sulla sicurezza-1
-----------------------------------	-------------------------------

Index	Index-1
--------------------	----------------

Operazioni preliminari del telefono desktop Polycom® CX200

In questo capitolo sono contenute le istruzioni relative all'installazione di base e le informazioni necessarie per ottenere le massime prestazioni dal telefono desktop Polycom CX200.

Il telefono Polycom CX200 fornisce l'accesso flessibile ed efficiente alle funzioni di comunicazione avanzate di Microsoft Office Communicator 2007.

Di seguito sono riportate le funzioni all'avanguardia supportate da Polycom CX200:

- Audio ad alta definizione per chiamate vocali ottimizzate
- Pratici tasti per il controllo delle chiamate
- Installazione Plug and Play senza driver

Questo capitolo contiene:

- [Elenco dei componenti](#)
- [Montaggio del telefono desktop Polycom CX200](#)
- [Funzioni del telefono desktop Polycom CX200](#)
- [Prima di utilizzare il telefono desktop Polycom CX200](#)

Per ulteriori informazioni sulle funzioni di base del telefono, consultare [Uso delle funzioni di base del telefono desktop Polycom® CX200](#) a pagina 2-1.

Per ulteriori informazioni sul nuovo telefono o per richiedere assistenza, contattare l'amministratore di sistema.

Nota

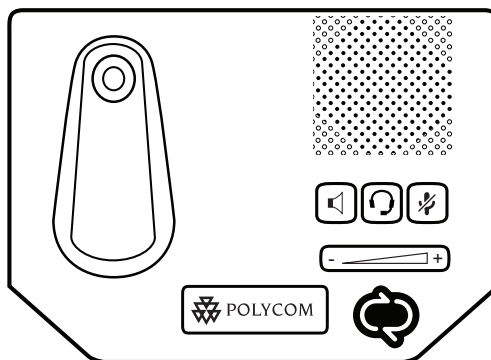
Prima di collegare il telefono desktop Polycom CX200 al computer, è necessario che su quest'ultimo sia installato e in esecuzione Microsoft Office Communicator 2007. È inoltre necessario che sul computer sia eseguito Windows XP Service Pack 2 o Windows Vista.

Per utilizzare il telefono desktop Polycom CX 200 non sono necessari driver di periferica o software aggiuntivi.

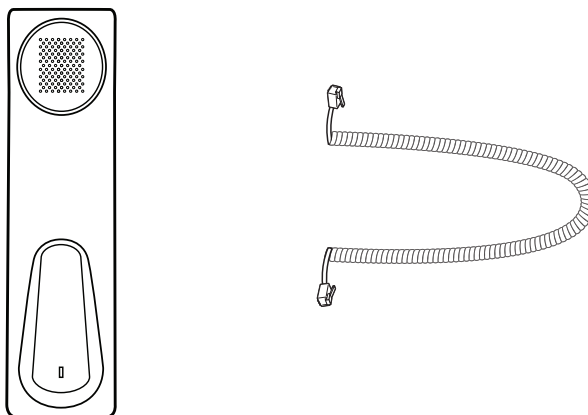
Elenco dei componenti

Nella confezione del telefono Polycom CX200 sono contenuti i seguenti componenti:

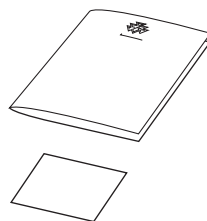
- Base del telefono desktop Polycom CX200 con cavo USB collegato



- Ricevitore e cavo del ricevitore



- Guida rapida e scheda di registrazione



Prima di procedere all'installazione, consultare questo elenco per verificare che siano presenti tutti i componenti. Se uno o più componenti non sono presenti, contattare l'amministratore di sistema.

Montaggio del telefono desktop Polycom CX200

In questa sezione sono contenute le istruzioni relative al montaggio del telefono desktop Polycom CX200:

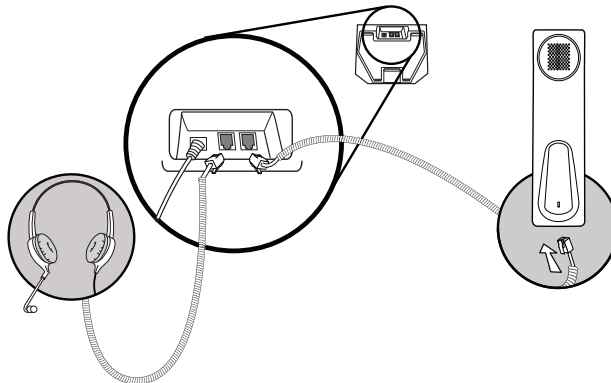
- Collegamento del ricevitore e delle cuffie (opzionali)
- Collegamento del telefono Polycom CX200 al computer

Se il telefono è già montato e collegato al computer, passare direttamente alla sezione [Funzioni del telefono desktop Polycom CX200](#) a pagina 1-4.

Collegamento del ricevitore e delle cuffie opzionali

Per collegare il ricevitore e le cuffie opzionali:

1. Collegare un'estremità del cavo del telefono al ricevitore e l'altra estremità del cavo alla presa cuffie situata sulla parte posteriore del telefono.
2. Collegare le cuffie (opzionali) alla presa cuffie sulla parte posteriore del telefono.



Per l'elenco dei modelli di cuffie supportati, visitare la sezione Voice della pagina Support del sito Web di Polycom all'indirizzo <http://www.polycom.com/support/voice/>.

Nota

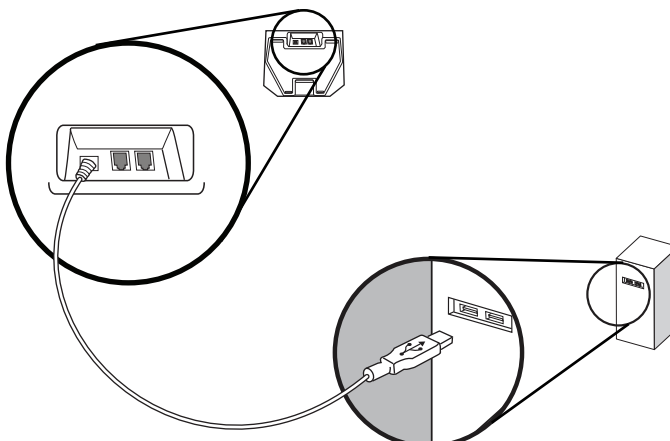
Se le cuffie vengono utilizzate in ambienti altamente elettrostatici, in cui gli utenti scollegano e ricollegano di frequente le cuffie al telefono, è possibile che quest'ultimo subisca danni a causa delle scariche elettrostatiche (ESD).

Per evitare l'eccessivo accumulo elettrostatico nell'ambiente di utilizzo, è necessario adottare delle misure precauzionali, quali il controllo dell'umidità e la rimozione di materiali sintetici in prossimità del telefono. L'uso di spray antistatici sui tappeti nell'ambiente di utilizzo può ridurre il livello dell'accumulo elettrostatico.

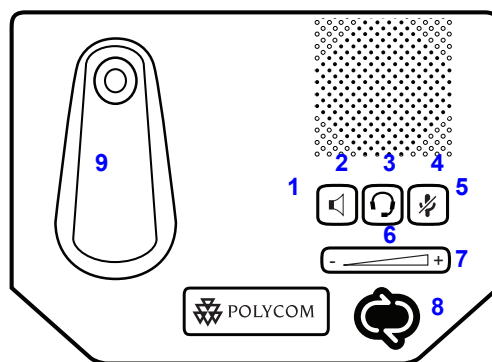
Collegamento del telefono desktop Polycom CX200 al computer

Per collegare il telefono desktop Polycom CX200 al computer:

1. Collegare il cavo USB (collegato all'unità di base) a una porta USB 1.1 o 2.0 del computer.



Funzioni del telefono desktop Polycom CX200



Di seguito sono riportate le funzioni del telefono desktop Polycom CX200:

1. **Tasto vivavoce** - Consente di effettuare comunicazioni vivavoce durante le chiamate.
2. **Indicatore di stato** - Indica che il telefono Polycom CX200 è acceso (LED disattivato), occupato (LED a luce fissa) o sta ricevendo una chiamata (LED lampeggiante).

3. **Indicatore di messaggio in attesa** - Indica la presenza di nuovi messaggi non letti.
4. **Indicatore di trasferimento di chiamata** - Indica che in Microsoft Office Communicator 2007 in esecuzione sul computer è attivata la funzione di trasferimento di chiamata.
5. **Tasto di disattivazione del microfono** - Consente di disattivare il microfono durante le chiamate per impedire agli altri utenti di ricevere l'audio.
6. **Tasto cuffie** - Consente di effettuare e ricevere chiamate tramite le cuffie opzionali collegate.
7. **Tasto del volume** - Consente di regolare il volume delle cuffie, dell'altoparlante vivavoce, delle cuffie e della suoneria quando non è in corso una chiamata.
8. **Indicatore di stato della presenza** - Indica lo stato di presenza.
9. **Tasto commutatore e supporto del ricevitore**

Prima di utilizzare il telefono desktop Polycom CX200

Posizionamento del telefono

Installare il telefono desktop Polycom CX200 in una posizione adeguatamente ventilata, su una superficie piana, pulita e asciutta in prossimità del computer.

Configurazione di Microsoft Office Communicator 2007 per il telefono desktop Polycom CX200

Prima di utilizzare il telefono desktop Polycom CX200, è necessario verificare che le impostazioni audio di Microsoft Office Communicator 2007 siano configurate correttamente per l'indirizzamento delle chiamate vocali in ingresso e in uscita dal telefono Polycom CX200.

Per verificare le impostazioni o configurare Microsoft Office Communicator 2007:

1. Avviare l'applicazione **Microsoft Office Communicator 2007**.
2. Nella barra del titolo di **Microsoft Office Communicator 2007**, fare clic sulla freccia giù accanto all'angolo superiore sinistro.
3. Selezionare **Strumenti**, fare clic su **Configura audio e video...**, quindi seguire le istruzioni della procedura guidata di configurazione delle periferiche audio e video.

- a** Nella procedura guidata, verificare che le opzioni delle periferiche **Altoparlante** e **Microfono** siano impostate su **Polycom CX200** per la pagina di configurazione **Ricevitore o Cuffie**. Fare clic su **Avanti**.
- b** Verificare che le opzioni delle periferiche **Altoparlante/microfono o viva voce** siano impostate su **Polycom CX200**. Potrebbe essere necessario selezionare **Personalizzata** nella casella di testo superiore per garantire la selezione corretta dell'altoparlante e del microfono. Fare clic su **Avanti**.
- c** Se si desidera che la suoneria o altri suoni creati dal computer vengano trasmessi dall'altoparlante del telefono Polycom CX200, selezionare Polycom CX200 come periferica della pagina di configurazione **Suoni**. Diversamente, verificare che sia selezionata la periferica di output audio del PC.
- d** Fare clic su **Fine** per chiudere la procedura guidata.

Nota

Per verificare se l'account sia configurato in modalità Enterprise Voice, contattare l'amministratore di sistema.

Istruzioni per l'utilizzo

Per ulteriori informazioni su come spostarsi all'interno dei menu, su come immettere i dati e sull'uso di Microsoft Office Communicator 2007, consultare la Guida in linea e la documentazione di Microsoft Office Communicator 2007.

Uso delle funzioni di base del telefono desktop Polycom® CX200

Il telefono desktop Polycom CX200 è stato progettato per essere utilizzato come un normale ricevitore, tuttavia per effettuare le chiamate viene utilizzata la finestra del client Microsoft Office Communicator 2007. Per rispondere alle chiamate, è possibile utilizzare il telefono o la finestra del client Microsoft Office Communicator 2007.

Una volta installati e configurati, il telefono desktop Polycom CX200 e Microsoft Office Communicator 2007 funzionano in modo altamente integrato. Se si utilizza Microsoft Office Communicator 2007, l'immissione vocale e la trasmissione audio vengono effettuate tramite il ricevitore o l'altoparlante vivavoce del telefono desktop Polycom CX200 (o tramite le cuffie opzionali collegate).

Tutte le operazioni di gestione delle chiamate, quali l'esecuzione, la risposta e l'attesa, vengono eseguite utilizzando l'applicazione Microsoft Office Communicator 2007. Alcune operazioni vengono inoltre eseguite utilizzando solo i tasti del telefono desktop Polycom CX200. Per altre operazioni, è possibile utilizzare contemporaneamente i tasti del telefono desktop Polycom CX200 e il client desktop Microsoft Office Communicator 2007.

In questo capitolo vengono fornite le istruzioni di base per l'uso del telefono Polycom CX200. Il capitolo contiene le istruzioni relative alle seguenti funzioni:

- [Esecuzione di una chiamata](#)
- [Risposta a una chiamata](#)
- [Fine di una chiamata](#)
- [Disattivazione del microfono](#)
- [Regolazione del volume](#)
- [Impostazione di una chiamata in attesa](#)

- [Inoltro delle chiamate](#)
- [Uso della casella vocale](#)
- [Riavvio del telefono](#)

Per risolvere eventuali problemi del telefono, consultare [Guida alla soluzione dei problemi del telefono desktop Polycom® CX200](#) a pagina 3-1.

Questa guida fornisce esclusivamente le informazioni su come utilizzare il telefono desktop Polycom CX200 con Microsoft Office Communicator 2007. Per ulteriori informazioni sull'uso di Office Communicator 2007, consultare la documentazione Microsoft.

Per ulteriori informazioni sul nuovo telefono o per richiedere assistenza, contattare l'amministratore di sistema.

Esecuzione di una chiamata

Per effettuare le chiamate, viene utilizzato il client desktop Microsoft Office Communicator 2007, in cui si seleziona un contatto e si avvia la chiamata. Premendo il tasto **Vivavoce** o **Cuffie** del telefono desktop Polycom CX200 o sollevando il ricevitore del telefono desktop Polycom CX200, sullo schermo del computer viene visualizzata la finestra di Microsoft Office Communicator 2007 che consente di conversare direttamente con la parte chiamata.

Durante una chiamata, è possibile alternare tra il ricevitore, le cuffie o l'altoparlante vivavoce premendo il tasto **Vivavoce** o **Cuffie** oppure sollevando il ricevitore.

Per effettuare una chiamata:

➤ Eseguire una delle seguenti operazioni:

- a Sollevare il ricevitore.

Nell'Elenco contatti di Microsoft Office Communicator 2007, fare clic sull'icona del telefono a destra del nome del contatto per avviare una chiamata vocale utilizzando il numero o il dispositivo preferito del contatto.

È inoltre possibile fare doppio clic sul nome del contatto per aprire una finestra di conversazione, quindi fare clic sull'icona del telefono all'interno della finestra.

- b Per effettuare una chiamata utilizzando l'altoparlante vivavoce, premere il tasto **Vivavoce**.

Nell'Elenco contatti della finestra del client Microsoft Office Communicator 2007, fare clic sull'icona a destra del nome del contatto per avviare una chiamata vocale utilizzando il numero o il dispositivo preferito del contatto.

Nota

Se si fa clic per avviare una chiamata senza avere sollevato il ricevitore o senza avere premuto il tasto **Vivavoce** o **Cuffie**, la chiamata verrà trasmessa automaticamente tramite l'altoparlante vivavoce.

- c** Per effettuare una chiamata utilizzando le cuffie, premere il tasto **Cuffie**.

Nell'Elenco contatti della finestra del client Microsoft Office Communicator 2007, fare clic sull'icona del telefono a destra del nome del contatto per avviare una chiamata vocale utilizzando il numero o il dispositivo preferito del contatto.

- d** Per ricercare e chiamare un contatto, digitare il nome o il cognome del contatto o il relativo nome completo nella casella di ricerca. I risultati della ricerca vengono visualizzati dopo avere digitato parte del nome del contatto.
- e** Per effettuare una chiamata vocale digitando un numero telefonico, digitare il numero desiderato nella casella di ricerca. Una volta completata l'immissione del numero, nell'area dei risultati della ricerca fare clic sul pulsante del telefono accanto al numero telefonico per avviare la chiamata.

Se si fa clic sulla freccia accanto all'icona del telefono di uno dei contatti, è possibile modificare il metodo secondo cui effettuare una chiamata.

Per effettuare una chiamata a più contatti (ad esempio, una chiamata in conferenza), tenere premuto il tasto CTRL nell'Elenco dei contatti, quindi selezionare i contatti che si desidera chiamare. Fare clic con il pulsante destro del mouse sull'ultimo contatto che si desidera chiamare, fare clic su **Avvia chiamata in conferenza**, quindi selezionare il numero con cui si desidera avviare la chiamata in conferenza. Una volta selezionato il numero o il dispositivo per la conferenza, la chiamata viene avviata e i contatti vengono invitati a partecipare. A questo punto, si apre la finestra di conversazione in cui viene visualizzato lo stato di ciascuno dei partecipanti alla chiamata in conferenza.

Nota

La funzione di chiamata in conferenza deve essere attivata dall'amministratore di sistema.

Risposta a una chiamata

Quando si riceve una chiamata vocale, Microsoft Office Communicator 2007 visualizza una notifica popup audio nell'angolo inferiore destro del monitor del computer. Tale notifica fornisce informazioni contestuali sul chiamante per consentire di selezionare se accettare o meno la chiamata e offre una serie di comandi per la gestione della chiamata.

Quando viene visualizzato il messaggio popup di notifica, è possibile rispondere alla chiamata utilizzando il telefono desktop Polycom CX200 o Microsoft Office Communicator 2007. Per effettuare tutte le altre operazioni, utilizzare la finestra del client Microsoft Office Communicator 2007. Per altre operazioni si intende, ad esempio, il rifiuto della chiamata, la risposta tramite un messaggio istantaneo, l'impostazione del proprio stato di presenza su Non disturbare (per i prossimi 30 minuti) o il trasferimento della chiamata a un altro numero, a un altro dispositivo o alla casella vocale.

Per rispondere a una chiamata in arrivo:

1. Eseguire una delle seguenti operazioni:
 - a Fare clic sul nome o sul numero telefonico del chiamante nella notifica oppure premere il tasto **Vivavoce** per rispondere alla chiamata utilizzando l'altoparlante vivavoce del telefono Polycom CX200.
 - b Sollevare il ricevitore.
 - c Premere il tasto **Cuffie** per rispondere alla chiamata utilizzando le cuffie opzionali collegate.

Fine di una chiamata

Per terminare una chiamata:

- Eseguire una delle seguenti operazioni:
 - Agganciare il ricevitore.
 - Se si sta utilizzando l'altoparlante vivavoce, premere il tasto **Vivavoce**.
 - Se si stanno utilizzando le cuffie opzionali, premere il tasto **Cuffie**.

Disattivazione del microfono

Durante una chiamata, premere il tasto **Disattivazione microfono**. Il LED sul tasto indica che l'altra parte non riceve l'audio.

La funzione di disattivazione del microfono è attiva per le chiamate per cui vengono utilizzati il ricevitore, le cuffie e l'altoparlante vivavoce. Con il microfono disattivato, è possibile ascoltare tutti gli altri partecipanti.

Per disattivare la funzione, premere di nuovo il tasto **Disattivazione microfono**.

Regolazione del volume

Se si preme il tasto **Volume** durante una chiamata tramite l'altoparlante vivavoce, è possibile regolare il volume dell'altoparlante stesso.

Se si preme il tasto **Volume** durante una chiamata tramite il ricevitore, è possibile regolare il volume del ricevitore stesso.

Se si preme il tasto **Volume** durante una chiamata tramite le cuffie, è possibile regolare il volume delle cuffie stesse.

Se si preme il tasto **Volume** mentre non è in corso alcuna chiamata, è possibile regolare il volume della suoneria.

Impostazione di una chiamata in attesa

Durante una chiamata, è possibile mettere in attesa la chiamata, utilizzando Microsoft Office Communicator 2007.

Per mettere in attesa una chiamata:

- Fare clic sul pulsante **Trattieni** nella finestra di Microsoft Office Communicator 2007.

Per riprendere la chiamata, fare di nuovo clic sul pulsante **Trattieni** nella finestra di Microsoft Office Communicator 2007.

Nota

Poiché durante l'uso della funzione di attesa, in genere, viene emesso un segnale sonoro o una melodia, si consiglia di non utilizzare tale funzione durante una chiamata in conferenza.

Inoltro delle chiamate

È possibile configurare Microsoft Office Communicator 2007 in modo da inoltrare tutte le chiamate in arrivo a un'altra parte (inoltro statico).

Per attivare la funzione di inoltro delle chiamate a un'altra parte:

1. Nella finestra di Microsoft Office Communicator 2007, selezionare l'icona di **inoltro** a destra del proprio nome.
2. Nella schermata di inoltro, selezionare la regola di inoltro che si desidera applicare.
3. Per effettuare l'inoltro a un altro contatto o numero di telefono, selezionare il nome del contatto a cui si desidera inoltrare le chiamate, quindi selezionare **OK**.

4. Nella schermata di inoltro, selezionare **OK**.

Nota

In conformità ai requisiti normativi, il volume del ricevitore e delle cuffie torna a un livello preimpostato dopo ogni chiamata. L'amministratore di sistema, tuttavia, può modificare questa configurazione. Le impostazioni del volume dell'altoparlante vivavoce vengono mantenute tra le chiamate.

Uso della casella vocale

La casella vocale viene salvata in una posizione centralizzata ed è possibile accedervi dal telefono.

La presenza di nuovi messaggi vocali è indicata da un indicatore di messaggio in attesa visualizzato sul telefono Polycom CX200.

Nota

Per utilizzare questa funzione, è necessario disporre dell'accesso a un server Microsoft Exchange 2007. La funzione relativa alla casella vocale potrebbe non essere supportata su sistemi specifici. Per ulteriori informazioni, contattare l'amministratore del sistema.

Per ascoltare i messaggi vocali:

1. Nella finestra di Microsoft Office Communicator 2007, fare clic sul pulsante **Inoltro chiamate**, selezionare l'icona di **inoltro delle chiamate**, quindi selezionare **Chiama casella vocale** per chiamare il server dei messaggi di posta vocale.
2. Quando viene richiesto il numero PIN, è possibile utilizzare il tastierino visualizzato nella finestra della conversazione di Communicator per immettere il numero.

La funzione di accesso alla casella vocale viene configurata dall'amministratore di sistema, che assegna anche il numero PIN di avvio.

Riavvio del telefono

È possibile che nel telefono si verifichi un problema che richiede il riavvio del telefono stesso. Prima di eseguire questa operazione, contattare l'amministratore di sistema.

Per riavviare il telefono:

- Scollegare il telefono dal computer, quindi ricollegarlo.
In questo modo, viene avviato il processo di riavvio.

Guida alla soluzione dei problemi del telefono desktop Polycom® CX200

In questo capitolo vengono descritti i problemi, le cause possibili e le azioni correttive. I problemi sono raggruppati nel modo seguente:

- [Alimentazione e avvio](#)
- [Controlli ed esecuzione e ricezione di chiamate](#)
- [Accesso ai sistemi](#)
- [Audio](#)
- [Microsoft Office Communicator 2007](#)

Se un problema persiste, contattare l'amministratore di sistema.

Alimentazione e avvio

Sintomo	Problema	Azione correttiva
Sono presenti problemi di alimentazione.	Il telefono desktop Polycom CX200 è privo di alimentazione.	Eseguire una delle seguenti operazioni: <ul style="list-style-type: none"> • Verificare che al momento dell'accensione sull'apparecchio non si attivi alcuna spia. • Verificare che la porta USB fornisca alimentazione. • Provare a collegare il telefono a un'altra porta USB in cui l'alimentazione funziona.
Il ricevitore sembra funzionare correttamente, tuttavia non vi è alcuna interazione tra il ricevitore e il client Microsoft Office Communicator 2007.	Potrebbero essere presenti dei problemi con il software client Microsoft Office Communicator 2007 o con il software Microsoft Office Communications Server 2007.	Contattare l'amministratore di sistema per verificare che l'account in uso sia configurato correttamente e che il software client Microsoft Office Communicator 2007 e il software Microsoft Office Communications Server 2007 siano installati e configurati correttamente.

Controlli ed esecuzione e ricezione di chiamate

Sintomo	Problema	Azione correttiva
I tasti del telefono Polycom CX200 non consentono di controllare le chiamate come descritto nella presente guida.	È possibile che il client Microsoft Office Communicator 2007 o l'account Microsoft Office Communication Server 2007 non siano configurati correttamente.	Per verificare se l'account sia configurato in modalità Enterprise Voice, contattare l'amministratore di sistema.
	La porta USB del computer potrebbe non funzionare correttamente.	Eseguire la seguente procedura: <ul style="list-style-type: none"> • Collegare il telefono desktop Polycom CX200 a un'altra porta USB del computer. • Scollegare il telefono desktop Polycom CX200, riavviare il computer, quindi collegare il telefono desktop Polycom CX 200 a una porta diversa.

Accesso ai sistemi

Sintomo	Problema	Azione correttiva
Non vi è alcuna risposta in seguito alla pressione dei tasti.	Il telefono desktop Polycom CX200 non si trova in uno stato attivo.	Eseguire una delle seguenti operazioni: <ul style="list-style-type: none"> • Premere i tasti più lentamente. • Effettuare una chiamata al telefono per controllare che la visualizzazione e la suoneria della chiamata in arrivo siano corrette.

Audio

Sintomo	Problema	Azione correttiva
Dall'altoparlante del ricevitore del telefono Polycom CX200 non viene emesso alcun suono.	L'account Microsoft Office Communication Server 2007 potrebbe non essere configurato correttamente.	Per verificare se l'account sia configurato in modalità Enterprise Voice, contattare l'amministratore di sistema.
Dalle cuffie non viene emesso alcun suono.	Le cuffie non sono collegate correttamente o non sono accese. Il volume potrebbe essere impostato su un livello eccessivamente basso.	Verificare che le cuffie siano collegate correttamente. Verificare che l'amplificatore delle cuffie (se necessario per le cuffie in uso) sia acceso e/o il volume sia regolato in modo corretto. Verificare che il telefono sia connesso e registrato a Microsoft Office Communication Server 2007.
Premendo il tasto Vivavoce non si ottiene alcun effetto. L'audio continua ad essere trasmesso dall'altoparlante del ricevitore.	Le impostazioni audio del client Microsoft Office Communicator 2007 non sono corrette.	Regolare le impostazioni audio in Microsoft Office Communicator 2007 in modo tale che l'audio dell'altoparlante sia diretto agli altoparlanti del computer. Per ulteriori informazioni, consultare Configurazione di Microsoft Office Communicator 2007 per il telefono desktop Polycom CX200 a pagina 1-5.

Microsoft Office Communicator 2007

Sintomo	Problema	Azione correttiva
Il client Microsoft Office Communicator 2007 non funziona correttamente.	Potrebbero essere presenti dei problemi con il software client Microsoft Office Communicator 2007 o con Microsoft Office Communications Server 2007.	Contattare l'amministratore di sistema per verificare che l'account in uso sia configurato correttamente e che il software client Microsoft Office Communicator 2007 e il software Microsoft Office Communications Server 2007 siano installati e configurati correttamente.

Note sulla sicurezza

Contratti di assistenza

Contattare un rivenditore Polycom autorizzato per ottenere informazioni sui contratti di manutenzione applicabili al prodotto.

Leggi applicabili

La presente garanzia limitata e la limitazione di responsabilità sono disciplinate dalle leggi dello Stato della California, Stati Uniti, e dalle leggi degli Stati Uniti, esclusi i relativi conflitti dei principi di legge. La convenzione sui contratti delle Nazioni Unite per la vendita internazionale di beni non è applicabile alla presente garanzia limitata e alla dichiarazione di non responsabilità.

Tutti i diritti riservati secondo le Convenzioni sul Copyright internazionali e panamericane. Nessuna parte del contenuto del presente manuale può essere copiata, riprodotta o trasmessa in qualsiasi formato o con qualsiasi mezzo, né tradotta in un'altra lingua o convertita in un altro formato, completamente o parzialmente, senza previo consenso scritto di Polycom, Inc. Non rimuovere, né permettere a terzi di rimuovere, alcuna nota di identificazione del prodotto, di copyright o di altro tipo.

Limitazioni di responsabilità

LIMITAZIONE DI RESPONSABILITÀ. NEI LIMITI MASSIMI CONSENTITI DALLA LEGGE, POLYCOM ESCLUDE PER SE STESSA E I PROPRI FORNITORI, QUALSIASI RESPONSABILITÀ, BASATA SU CONTRATTO O COLPA (INCLUSA NEGLIGENZA), PER DANNI ACCIDENTALI, CONSEGUENZIALI, INDIRETTI, SPECIALI O PUNITIVI DI QUALSIASI TIPO, O PER LA PERDITA DI PROFITTI, MANCATO GUADAGNO, PERDITA DI DATI O INFORMAZIONI O ALTRA PERDITA FINANZIARIA DERIVANTE O LEGATA ALLA VENDITA, ALL'INSTALLAZIONE, ALLA MANUTENZIONE, ALL'UTILIZZO, ALLE PRESTAZIONI, AGLI ERRORI O ALL'INTERRUZIONE DEL FUNZIONAMENTO DEI PRODOTTI POLYCOM, ANCHE SE POLYCOM O IL PROPRIO RIVENDITORE AUTORIZZATO FOSSE STATO AVVERTITO DELLA POSSIBILITÀ DI TALI DANNI, E LIMITA LA PROPRIA RESPONSABILITÀ ALLA RIPARAZIONE, ALLA SOSTITUZIONE O AL RIMBORSO DEL PREZZO DI ACQUISTO, A DISCREZIONE DI POLYCOM. LA PRESENTE DICHIARAZIONE DI NON RESPONSABILITÀ DI DANNI NON SUBIRÀ VARIAZIONI SE EVENTUALI RIMEDI FORNITI NON PRODURRANNO IL RISULTATO PREVISTO.

Garanzia limitata e limitazione di responsabilità Polycom

GARANZIA LIMITATA. Polycom garantisce all'utente finale ("Cliente") che il presente prodotto è privo di difetti nei materiali e nella lavorazione, in condizioni di utilizzo e manutenzione normali, per un anno dalla data di acquisto presso Polycom o un rivenditore autorizzato.

Il solo obbligo di Polycom secondo i termini della presente garanzia esplicita, a sue spese e a sua discrezione, riguarda la riparazione del componente o del prodotto difettoso, la consegna al Cliente di un componente o prodotto equivalente in sostituzione di quello difettoso o, se nessuna di queste opzioni è ragionevolmente possibile, Polycom può, a sua sola discrezione, rimborsare al Cliente il prezzo corrisposto per l'acquisto del prodotto difettoso. Tutti i prodotti che vengono sostituiti diverranno di proprietà di Polycom. I prodotti o i componenti sostitutivi possono essere nuovi o revisionati.

Polycom garantisce il prodotto o il componente riparato o sostituito per novanta (90) giorni dalla spedizione o per il periodo rimanente della garanzia iniziale, qualunque sia il più lungo. I prodotti restituiti a Polycom devono essere inviati con spedizione prepagata e accuratamente imballati per un trasporto sicuro; è inoltre consigliabile stipulare una polizza assicurativa presso il vettore di trasporto o utilizzare un metodo di trasporto che preveda la possibilità di rintracciare il pacco spedito. Eventuali smarrimenti o danni non saranno di responsabilità di Polycom finché il componente o il prodotto restituito non verrà ricevuto da Polycom. L'articolo riparato o sostituito verrà spedito al Cliente a spese di Polycom, non oltre trenta (30) giorni dopo la ricezione da parte di Polycom del prodotto difettoso; Polycom sarà responsabile dell'eventuale perdita o di danni finché l'articolo non verrà recapitato al Cliente.

Il software del prodotto è coperto da una garanzia software di 90 giorni, che include gli aggiornamenti del software (sottoversioni/correzioni dei bug). Per continuare a ricevere il supporto, la soluzione più conveniente è rappresentata dall'acquisto di un contratto di manutenzione o assistenza.

Esclusioni

Polycom non verrà ritenuta responsabile in relazione a questa garanzia limitata qualora i test e gli esami effettuati dalla stessa rivelino che il supposto difetto o malf funzionamento del prodotto non esiste o deriva da:

- Mancata osservanza delle istruzioni di Polycom relative a installazione, funzionamento o manutenzione.
- Modifica o alterazione non autorizzata del prodotto.
- Utilizzo non autorizzato di servizi di comunicazione comuni tramite gestore cui si accede mediante il prodotto.
- Abuso, uso improprio, atti di negligenza o omissioni del cliente o di persone sotto il controllo del cliente.
- Atti di terzi, cause di forza maggiore, incidenti, incendi, fulmini, sovratensioni, tagli o interruzioni dell'alimentazione o altri eventi.

Garanzia esclusiva

SE UN PRODOTTO POLYCOM NON FUNZIONA COME GARANTITO, LA SOLA TUTELA DEL CLIENTE PER LA VIOLAZIONE DELLA GARANZIA SARÀ, A DISCREZIONE DI POLYCOM, LA RIPARAZIONE, SOSTITUZIONE O RIMBORSO DEL PREZZO PAGATO PER L'ACQUISTO, A DISCREZIONE DI POLYCOM. NELLA MISURA MASSIMA CONSENTITA DALLA LEGGE APPLICABILE, LE TUTELE E LE GARANZIE DI CUI SOPRA SONO ESCLUSIVE E SOSTITUISCONO TUTTE LE ALTRE GARANZIE, TERMINI O CONDIZIONI, ESPRESSE O IMPLICITE, DI LEGGE O ALTRO, INCLUSE LE GARANZIE, I TERMINI O LE CONDIZIONI DI COMMERCIALIZZABILITÀ E IDONEITÀ PER UNO SCOPO PARTICOLARE, QUALITÀ SODDISFACENTE, CORRISPONDENZA ALLA DESCRIZIONE E NON VIOLAZIONE, TUTTE ESPRESSAMENTE ESCLUSE. POLYCOM NON SI ASSUME NÉ AUTORIZZA ALTRE PERSONE AD ASSUMERSI RESPONSABILITÀ IN RELAZIONE ALLA VENDITA, INSTALLAZIONE, MANUTENZIONE O USO DEI SUOI PRODOTTI.

Sicurezza e conformità

Uso e pulizia

- Utilizzare il prodotto in base alle presenti istruzioni.
- Non utilizzare in prossimità di fonti di calore.
- Utilizzare esclusivamente dispositivi/accessori specificati da Polycom.
- Per la pulizia, utilizzare esclusivamente un panno asciutto.

Ambiente operativo

Il presente dispositivo è classificato come prodotto commerciale progettato per l'uso ad una temperatura compresa tra +5°C e +35°C.

AVVERTENZA Sicurezza elettrica

L'installazione, l'uso e la manutenzione non corretti di Polycom CX200 possono aumentare il rischio di danni al dispositivo Polycom CX200 o di eventuali ferite gravi. Per garantire la sicurezza personale, questo prodotto deve essere utilizzato con apparecchiature Information Technology con marchio NRTL Listed (UL, CSA, ETL e così via.) e/o CE.

Avvertenza: Il presente apparecchio potrebbe diventare inutilizzabile in caso di interruzione di corrente o dell'accesso Internet a banda larga.

Eventuali modifiche o cambiamenti non espressamente approvati da Polycom potrebbero annullare il diritto dell'utente di utilizzare questo dispositivo.

Non sono incluse parti soggette a manutenzione.



Trattamento del dispositivo elettrico od elettronico a fine vita in tutti i paesi dell'Unione Europea e in altri paesi europei con sistema di raccolta differenziata

Questo simbolo sul prodotto o sulla confezione indica che il prodotto non deve essere considerato come un normale rifiuto domestico, ma deve invece essere consegnato ad un punto di raccolta appropriato per il riciclo di apparecchi elettrici ed elettronici. La raccolta separata e lo smaltimento corretto del prodotto contribuisce a prevenire potenziali conseguenze negative per l'ambiente e per la salute che potrebbero altrimenti essere causate dal suo smaltimento inadeguato. Per ulteriori informazioni sui centri di raccolta dei dispositivi elettrici ed elettronici, contattare l'ufficio comunale, il servizio locale di smaltimento rifiuti oppure

il negozio in cui è stato acquistato il prodotto. Per ulteriori informazioni sulla direttiva WEEE, visitare il sito Web all'indirizzo http://ec.europa.eu/environment/waste/wEEE/index_en.htm.

FCC Parte 15 Classe B

Questo prodotto è stato testato e ritenuto conforme ai limiti dei dispositivi digitali di Classe B, secondo quanto specificato nella Parte 15 delle Norme FCC: potrebbe non causare interferenze dannose

Canada ICES-003

deve accettare qualsiasi interferenza ricevuta, incluse quelle che potrebbero causare problemi di funzionamento.

Il presente apparato digitale di Classe B è conforme alle norme canadesi ICES-003.

Non destinato all'uso in applicazioni meccaniche, mediche o industriali.

CE

Il presente dispositivo Polycom CX200 è dotato del marchio CE, che indica la conformità alle Direttive CEE 89/336/CEE e 2006/95/CEE. Una copia completa della Dichiarazione di Conformità può essere richiesta a Polycom Ltd, 270 Bath Road, Slough, Berkshire, SL1 4DX, UK.

Index

A

- Altoparlante vivavoce
 - esecuzione di una chiamata 2-2
 - risposta a una chiamata 2-4

C

- Casella vocale 2-6
- Chiamate
 - con il ricevitore 2-2
 - con l'altoparlante vivavoce 2-2
 - con le cuffie 2-2
 - fine 2-4
 - in attesa 2-5
- chiamate in attesa 2-5
- Chiamate in conferenza 2-3
- Collegamento al computer 1-4
- Collegamento delle cuffie 1-3
- Collegamento USB 1-4
- Configurazione di Microsoft Office Communicator 2007 1-5
- Cuffie
 - collegamento 1-3
 - esecuzione di una chiamata 2-2
 - risposta a una chiamata 2-4

D

- Disattivazione del microfono 2-4

E

- Elenco dei componenti 1-2
- Esecuzione di chiamate 2-2

F

- Fine delle chiamate 2-4
- Funzioni
 - elenco 1-4

I

- Inoltro delle chiamate 2-5
- Istruzioni per l'utilizzo 1-6

M

- Microsoft Office Communicator 2007 1-5
- Montaggio del telefono 1-3

O

- Operazioni preliminari 1-1

P

- Polycom CX200
 - casella vocale 2-6
 - chiamate, in attesa 2-5
 - collegamento al computer 1-4
 - collegamento USB 1-4
 - cuffie 1-3
 - disattivazione del microfono 2-4
 - elenco dei componenti 1-2
 - elenco delle funzioni 1-4
 - esecuzione di chiamate 2-2
 - figura, funzioni 1-4
 - fine delle chiamate 2-4
 - illustrazione 1-2
 - inoltro delle chiamate 2-5
 - montaggio 1-3
 - operazioni preliminari 1-1
 - posizionamento del telefono 1-5
 - primo utilizzo 1-5
 - regolazione del volume 2-5
 - riavvio del telefono 2-6
 - ricevitore 1-3
 - risoluzione dei problemi 3-1
 - risposta alle chiamate 2-3
- Posizionamento del telefono 1-5

R

- Regolazione del volume 2-5
- Riavvio del telefono 2-6
- Ricevitore
 - collegamento 1-3
 - esecuzione di una chiamata 2-2
 - risposta a una chiamata 2-4
- Risoluzione dei problemi
 - problemi audio 3-3

risoluzione dei problemi

problemi di alimentazione e avvio 3-2

problemi di sistema 3-3

problemi relativi ai controlli 3-2

Risposta alle chiamate 2-3

S

Suggerimenti utili per l'uso del telefono 1-6

V

Volume, regolazione 2-5